

Министерство здравоохранения Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИКО-СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.И. ЕВДОКИМОВА»**  
**ФГБОУ ВО МГМСУ им. А.И. Евдокимова Минздрава России**

Факультет  
Кафедра

Лечебный

Пропедевтики внутренних болезней и гастроэнтерологии

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**  
**Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (помощник  
палатной медсестры).**

Наименование практики

**31.05.01. Лечебное дело**

*Код и Наименование специальности/Направления подготовки/Направленность*

Специалитет

Уровень образования

Врач-лечебник

Квалификация выпускника

Очная

Форма обучения

**3 з.е. (108 академических часов)**

*Трудоемкость практики*

**Цель и задачи освоения практики**

Цель:

Освоение манипуляций и получение профессиональных умений и навыков работы палатной медицинской сестры отделений стационара.

Задачи:

Изучение структуры и организации лечебно-диагностического процесса отделений стационара;  
Изучение функциональных обязанностей палатной медицинской сестры;

Приобретение студентами знаний, умений и навыков по осуществлению общего ухода за пациентами, выполнению основных сестринских манипуляций, простейших физиотерапевтических процедур, соблюдение санитарно – эпидемического режима, в практике палатной медсестры;

Формирование представлений о современных технологиях и оборудовании, предназначенном для ухода за больным;

соблюдение порядка получения, хранения и использования лекарственных средств;

Обучение оказанию больным доврачебной помощи при возникновении неотложных состояний;

Обучение оформлению медицинской документации (оформление температурного листа истории болезни, журнал передачи дежурств, журнал передачи инструментария, журнал осмотра больных на педикулез, журнал передачи наркотических средств и пр.);

Обучение студентов умению оценки тяжести состояния больного; выявлению симптомов ухудшения состояния путем расспроса и обследования;

Формирование навыков общения с больным с учетом этики и деонтологии;

Формирование у студента навыков общения с коллегами.

**Место практики в структуре образовательной программы**

Учебная практика Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (помощник палатной медсестры) реализуется в базовой части учебного плана подготовки специалиста для обучающихся по направлению подготовки 31.05.01 Лечебное дело очной формы обучения

Общая трудоемкость – 108 академических часов. (3 з.е.)

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения практики**

ОК-1 Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу

ОК-7 Готовность использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций

ОПК-4 Способность и готовность реализовать этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности

ОПК-5 Способность и готовность анализировать результаты собственной деятельности для предотвращения профессиональных ошибок

ОПК-6 Готовность к ведению медицинской документации

ОПК-10 Готовность к обеспечению организации ухода за больными и оказанию первичной доврачебной медико-санитарной помощи

ОПК-11 Готовность к применению медицинских изделий, предусмотренных порядками оказания медицинской помощи

ПК-15 Готовность к обучению пациентов и их родственников основным гигиеническим мероприятиям оздоровительного характера, навыкам самоконтроля основных физиологических показателей, способствующим сохранению и укреплению здоровья, профилактике заболеваний

#### **Содержание практики**

#### **Раздел 1. Знакомство со штатно-организационной структурой подразделения стационара. Проведение инструктажей к учебной практике.**

Тема 1 Знакомство со штатно-организационной структурой подразделений стационара:

- типы лечебных учреждений
- функции приемного отделения;
- санитарно-эпидемиологический режим приемного и лечебного отделений больницы.
- работа терапевтических и хирургических отделений больницы.
- функциональные обязанности постовой медицинской сестры и младшего медицинского персонала больницы.

- основы медицинской этики и деонтологии, требования к личной гигиене и медицинской одежде персонала, внешний вид медицинского работника.  
- моральная и юридическая ответственность медицинского работника

Инструктаж: (по технике безопасности, пожарной безопасности, инфекционной безопасности, вводного инструктаж на рабочем месте).

#### **Раздел 2. Работа постовой медицинской сестры**

Тема 2 Работа в приемном отделении

Устройство и оснащение приемного отделения.

Функциональные обязанности постовой медицинской сестры

Прием и регистрация больных.

Заполнение паспортной части истории болезни.

Виды транспортировки больных в лечебные отделения больницы.

Осмотр кожных, видимых слизистых и волосяных покровов. Обработка больного при выявлении педикулеза, антропометрия, санитарная обработка больных (полная и частичная). Транспортировка. Санитарно-эпидемиологический режим приемного отделения:

- измерение температуры тела, веса и роста больного;
- проведение неотложных внутримышечных и подкожных инъекций;
- санитарная обработка больного;
- составление медицинской документации;

транспортировка больных в отделения.

Тема 3 Работа на посту отделения

Освоение должностных обязанностей и изучение работы палатной медицинской сестры отделения; организация работы поста медицинской сестры.

Осуществление мероприятий по уходу за больными:

Освоение и закрепление функциональных обязанностей постовой (палатной) медицинской сестры отделения;

- ознакомление с организацией работы сестринского поста, графиком работы, порядком приема и выписки больных, порядком приема и сдачи дежурств;

- обучение правилам выписки и хранения лекарственных средств на посту в шкафах и сейфе, в особенности – ядовитых и сильнодействующих;

- обучение правилам хранения медицинского инвентаря, санитарным режимом в палатах, на пищевом блоке, уровням мытья рук;

- ознакомление с порядком посещения больных и передач им, распорядком дня в отделении; понятие о лечебно-охранительном режиме

- определению общего состояния больного

- обучение правилам выписки и хранения и применения лекарственных средств.

Обучение оформлению медицинской документации при приеме и выписке больных, выборке назначений из истории болезни, заполнению температурного листа, иной медицинской учётно – отчётной документации:

- тетрадь врачебных назначений,
- журнал движения больных,
- журнал приёма и сдачи дежурств,
- журналы учета ядовитых, сильнодействующих препаратов и наркотических анальгетиков,
- ординаторское требование (порционное требование),
- журнал проведения предстерилизационной обработки, стерилизации, журналы проведения азопирамовой и амидопириновой проб и др.
- овладение техникой различных медицинских манипуляций:
- санитарно-гигиеническая обработка больных (полная и частичная) в приёмном отделении, заполнение медицинской документации
  - измерение давления, пульса, диуреза, антропометрии больного и запись результатов в температурный лист;
  - измерение температуры тела различными способами, дезинфекция и хранение термометров, тактика медицинской сестры при аварийной ситуации (разбился ртутный термометр), состав укладки для демеркуризации, проведение демеркуризации.
  - кормление тяжелобольных, пациентов со строгим постельным режимом; диетические столы, искусственное питание больных при помощи зонда и парентерально;
  - правилами и техникой введения лекарственных препаратов.
  - методикой постановки клизм (лечебных, диагностических и др.)
  - методикой промывания желудка.
  - осмотр кожи и слизистых оболочек, уход за кожей и профилактика пролежней,
  - освоение приемов перемещения и изменения положения тела пациента в постели;
  - правилами подготовки пациентов к анализам и исследованиям
  - методикой забора у пациента биоматериала
  - методикой, показаниям к оксигенотерапии
  - определение общего состояния больного, уход за лихорадящими больными, методика и техника подачи увлажненного кислорода и пользования кислородной подушкой,
  - выполнение простейших физиотерапевтических процедур (постановка пузыря со льдом на область послеоперационной раны. пользование подкладным судном и мочеприемником, транспортировка больных в отделения
  - приготовление дезинфицирующих растворов для всех видов уборки в операционной, перевязочной, процедурной палатах и иных помещениях, участие в проведении всех видов уборки; участие в стерилизации медицинского инструментария, обработка ванн и инструментария, стерилизация подкладного судна и мочеприемника приготовление и применение дезинфицирующих растворов, особенности уборки помещений хирургического отделения.

Знание характеристик основных лечебных диет для проведения грамотной выборки врачебных назначений (заполнение ординаторского требования). Знание особенностей выполнения простейших физиотерапевтических процедур больным пожилого и старческого возраста. Принципов физиотерапевтического лечения.

Знание клинической картины, диагностики и владение приёмами оказания доврачебной помощи при следующих неотложных состояниях: приступе удушья, носовом кровотечении, закупорке дыхательных путей, при болях в области сердца, удушье, подъеме артериального давления, при обмороке, отеке легкого, обмороке, гипертоническом кризе, отеке Квинке, рвоте. Владение техникой первой доврачебной помощи: непрямой массаж сердца, искусственная вентиляция легких по способу "рот в рот" и "рот в нос".

### **Раздел 3. Санитарно-просветительская работа.**

Тема 4 Санитарно-просветительная работа и участие в профилактических мероприятиях.

- обучение пациента и его родственников сущности лечебно-охранительного режима, его значения для пациента, соблюдения режима дня в отделении, основным правилам выполнения необходимых санитарно – гигиенических и лечебных процедур;
- обучение пациента и его родственников способам и методам профилактики различных осложнений («застойной» пневмонии, пролежней, опрелостей и др.);
- разъяснения родственникам пациентов сущности диетического питания, а также правил передач больному;

**Раздел 4. Итоговый этап обучающегося.**

Тема 5 Итоговый этап обучающегося.

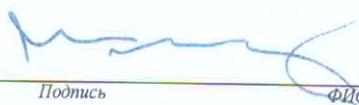
Обработка и анализ получения первичных профессиональных умений и навыков.

Подготовка письменного отчета по практике.

**Вид промежуточной аттестации**

Зачёт с оценкой

Заведующий кафедрой, академик РАН,  
д.м.н., профессор

  
И.В.Маев  
ФИО

Подпись

И.В.Маев

21.04.2017г.

Дата